



OneTwoTrip  
для бизнеса

# Инструкция по работе с модулем «Загрузка документов от Вайт Тревел»

Установка модуля. Облачная версия



Область автоматизации  
Модуль «Загрузка документов  
от Вайт Тревел»

Конфигурация  
«1С: Бухгалтерия предприятия 3.0»,  
«1С: Бухгалтерия предприятия ПРОФ 3.0»,  
«1С: Бухгалтерия предприятия КОРП 3.0»

# Аннотация

Настоящий документ содержит разделы с описанием функционала модуля «Загрузка документов от Вайт Тревел» и пользовательских операций при работе с модулем, включая описание совместимости модуля с программными продуктами 1С (десктоп и облачных версий).

## Совместимость конфигураций

Модуль «Загрузка документов от Вайт Тревел» применим к использованию с программными продуктами 1С: Предприятие 8.3 десктоп-версии и облачной версии («1С: Фреш») следующих конфигураций:

1. «1С: Бухгалтерия предприятия (базовая)»  
в редакции 3.0 (минимальный релиз 3.0.146.31);
2. «1С: Бухгалтерия предприятия ПРОФ»  
в редакции 3.0 (минимальный релиз 3.0.146.31);
3. «1С: Бухгалтерия предприятия КОРП»  
в редакции 3.0 (минимальный релиз 3.0.146.31).

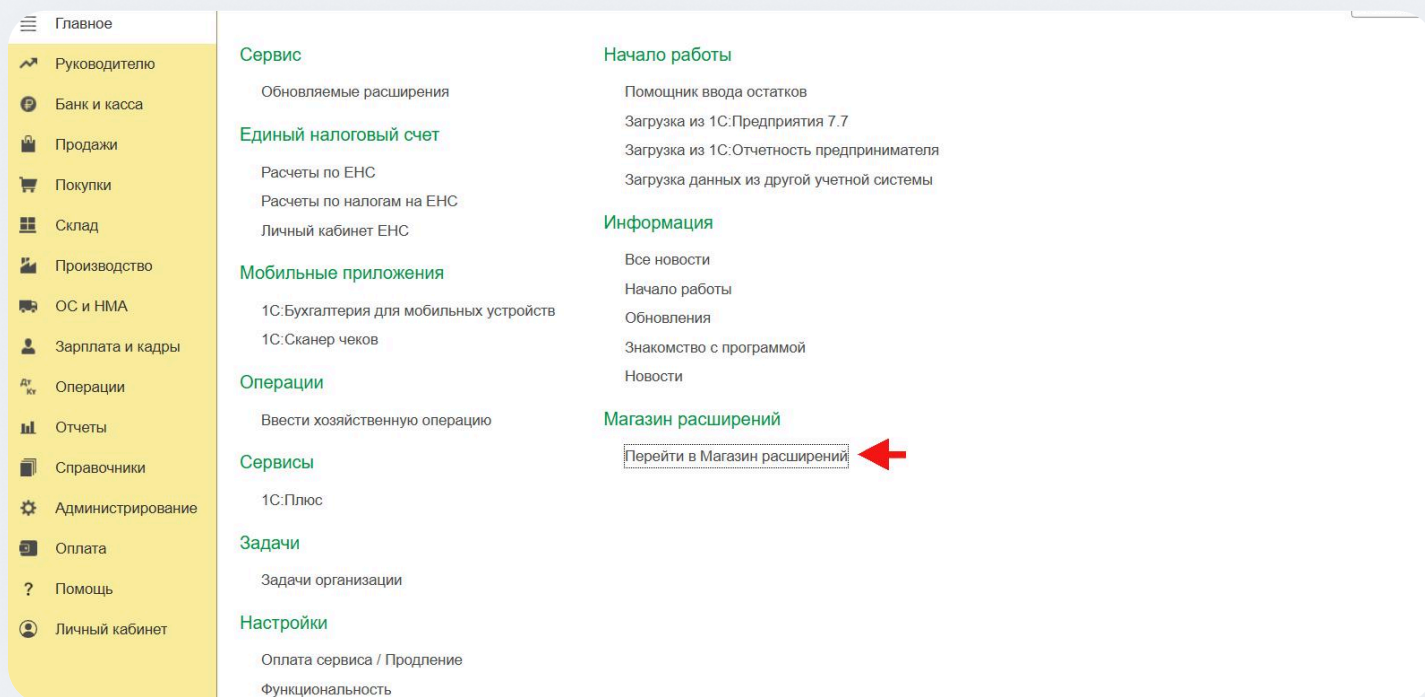
Функциональность модуля версии 1.0.0.20 в конфигурациях с релизом ниже минимального значения 3.0.146.31 может быть ограничена и/или не соответствовать корректной работе модуля.

# Установка модуля

Описание пользовательских операций и визуальное сопровождение в разделе выполнено в «1С: Бухгалтерия предприятия КОРП» в редакции 3.0 (также действительно для «1С: Бухгалтерия предприятия ПРОФ» в редакции 3.0).

## Облачная версия («1С: ФРЕШ»)

Для установки расширения необходимо перейти в раздел «Главное» — «Перейти в Магазин расширений».

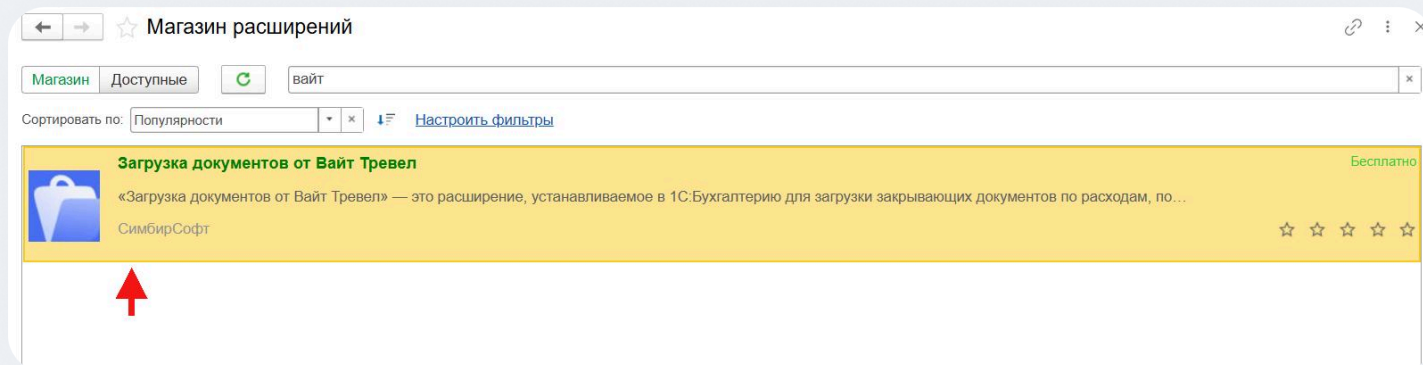


The screenshot displays the main menu of the 1C software interface. The left sidebar contains a list of menu items, with 'Главное' (Main) selected. The main content area is divided into several sections:

- Сервис**
  - Обновляемые расширения
- Единый налоговый счет**
  - Расчеты по ЕНС
  - Расчеты по налогам на ЕНС
  - Личный кабинет ЕНС
- Мобильные приложения**
  - 1С: Бухгалтерия для мобильных устройств
  - 1С: Сканер чеков
- Операции**
  - Ввести хозяйственную операцию
- Сервисы**
  - 1С: Плюс
- Задачи**
  - Задачи организации
- Настройки**
  - Оплата сервиса / Продление функциональности
- Начало работы**
  - Помощник ввода остатков
  - Загрузка из 1С: Предприятия 7.7
  - Загрузка из 1С: Отчетность предпринимателя
  - Загрузка данных из другой учетной системы
- Информация**
  - Все новости
  - Начало работы
  - Обновления
  - Знакомство с программой
  - Новости
- Магазин расширений**
  - [Перейти в Магазин расширений](#)

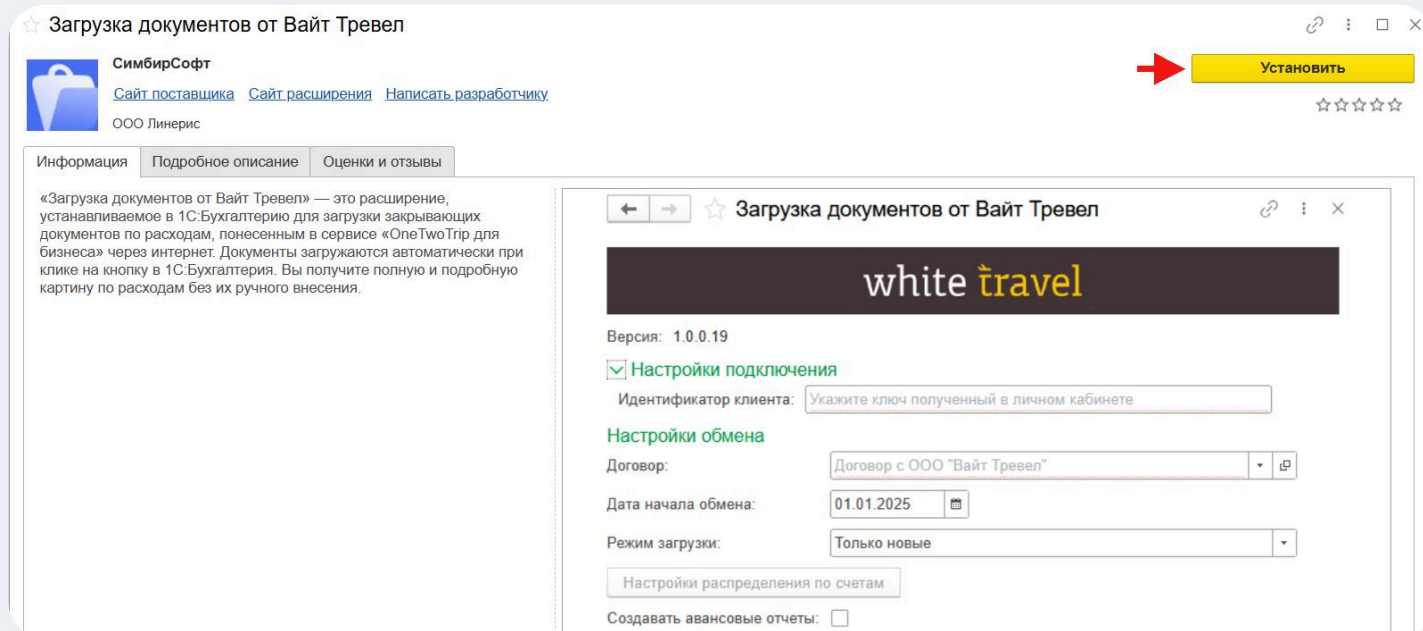
Раздел «Главное» — «Перейти в Магазин расширений»

Необходимо найти и открыть расширение «Загрузка документов от Вайт Тревел».



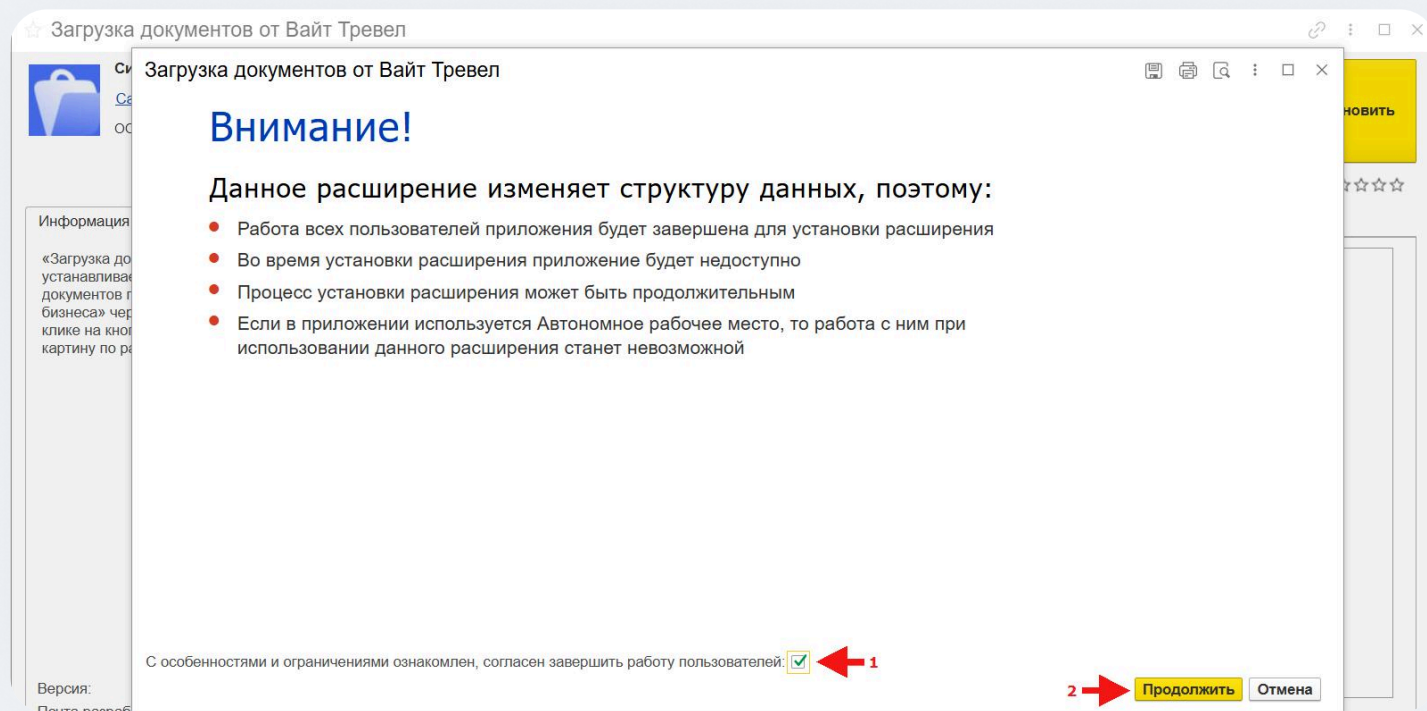
Магазин расширений — «Загрузка документов от Вайт Тревел»

Для установки расширения необходимо нажать команду «Установить», затем перезапустить приложение.



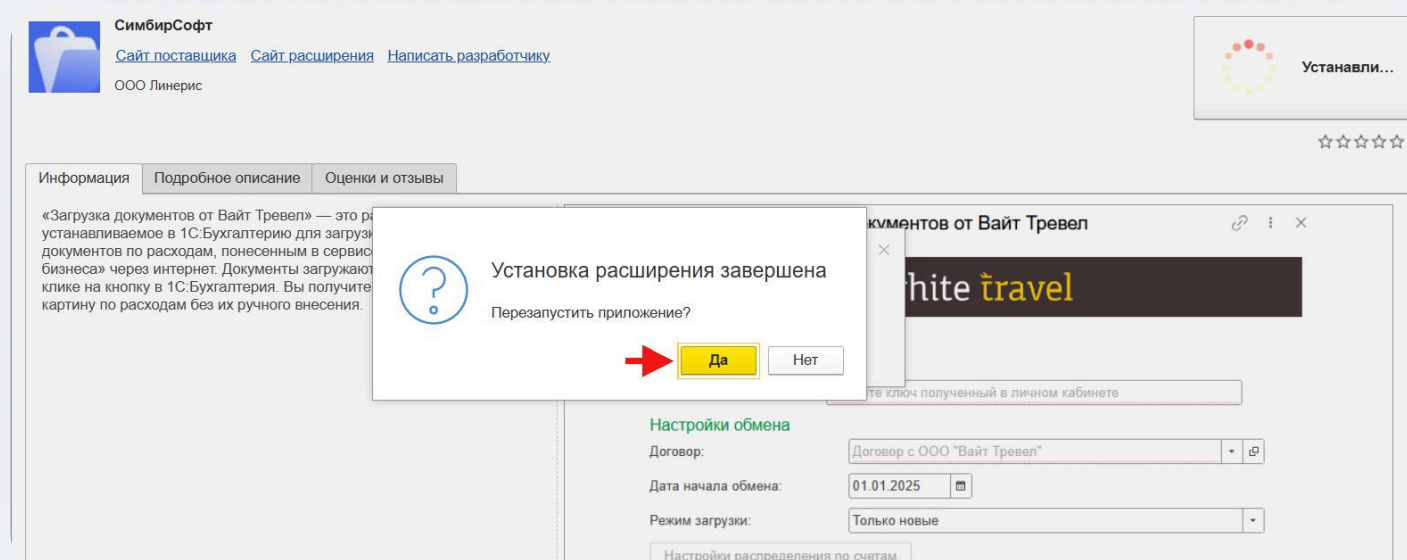
Команда «Установить» — Расширение «Загрузка документов от Вайт Тревел»

Необходимо отметить согласие с установкой расширения и перезагрузкой системы по окончании процесса установки, затем нажать команду «Продолжить».



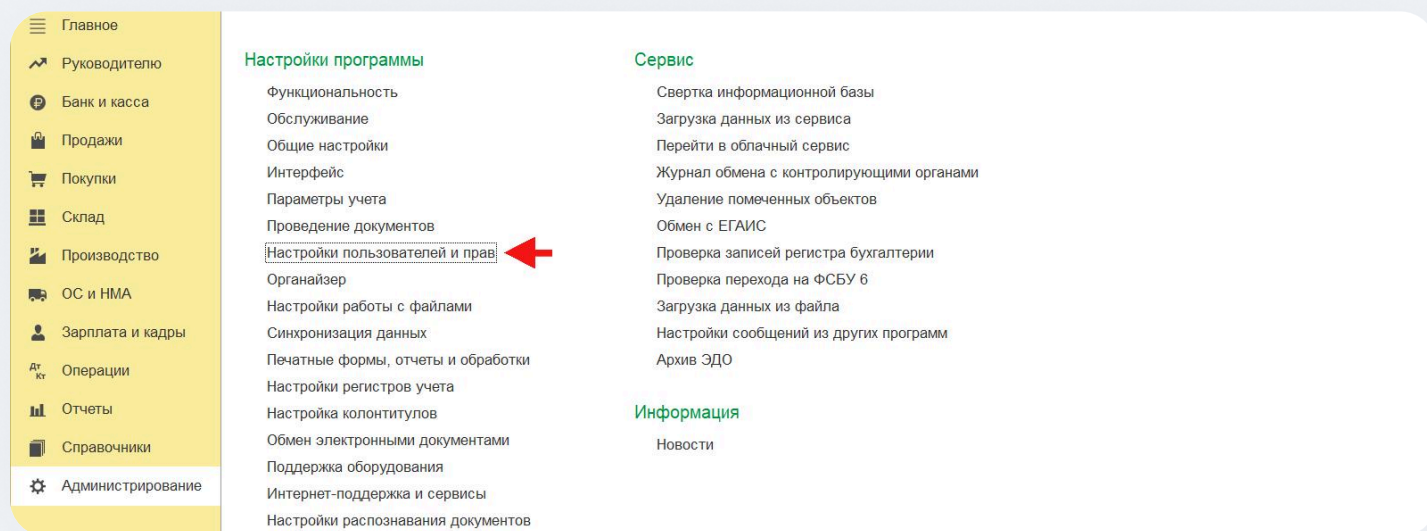
Согласие с установкой расширения и перезагрузка системы

Необходимо подтвердить перезапуск приложения с помощью команды «Да».



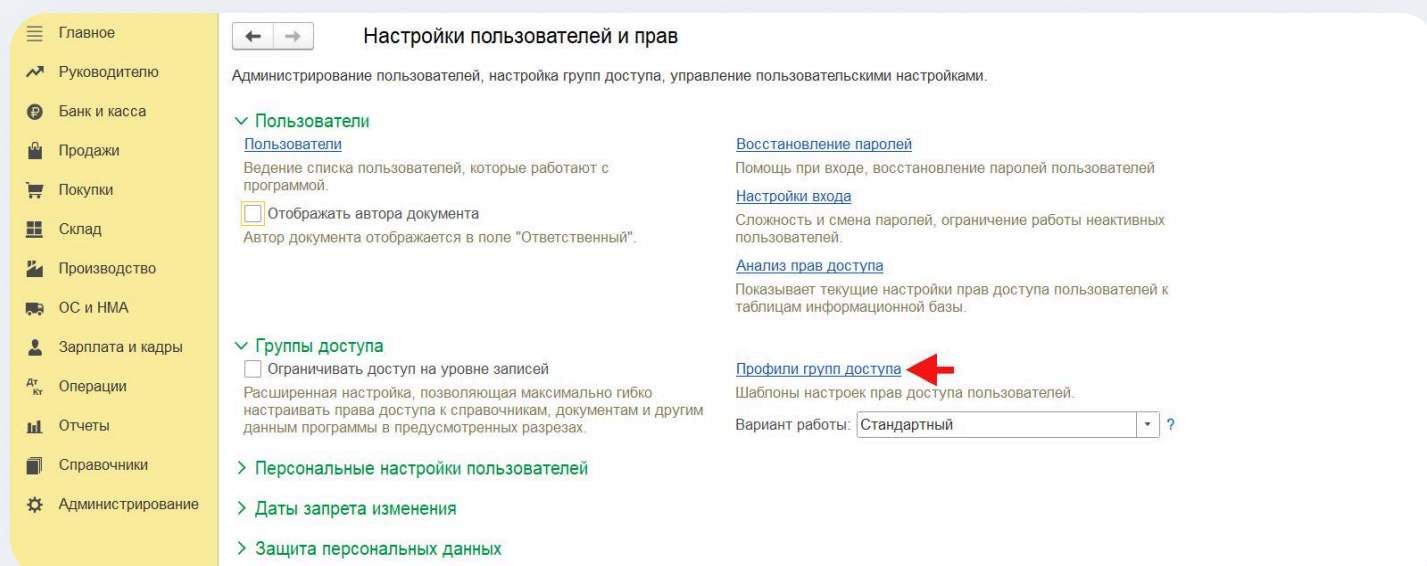
Подтверждение перезапуска системы

Для корректной работы модуля необходимо создать профиль доступа. Для создания необходимо перейти в раздел «Администрирование» — «Настройки пользователей и прав».



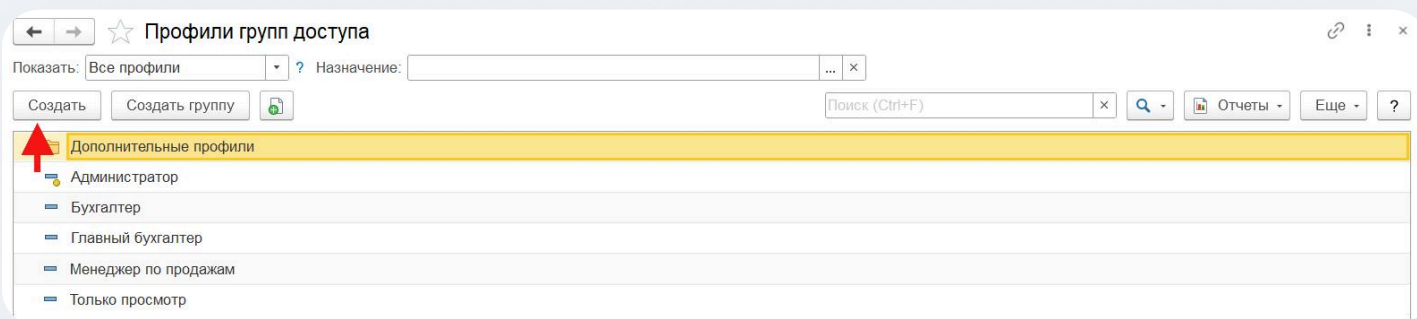
Раздел «Администрирование» — Настройки пользователей и прав

Перейти по гиперссылке «Профили групп доступа».



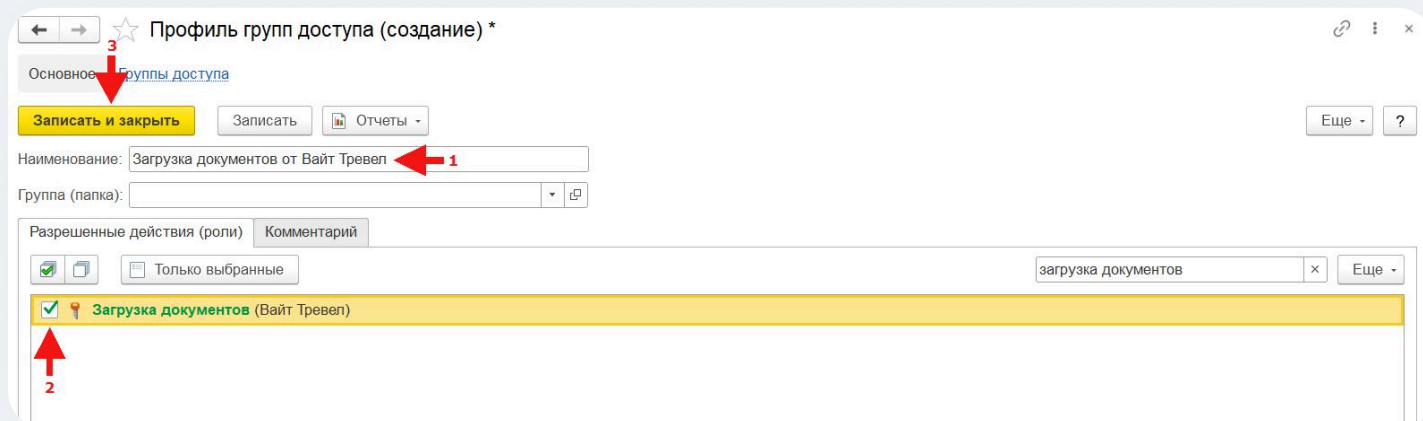
Профили групп доступа

В открывшемся окне нажать команду «Создать».



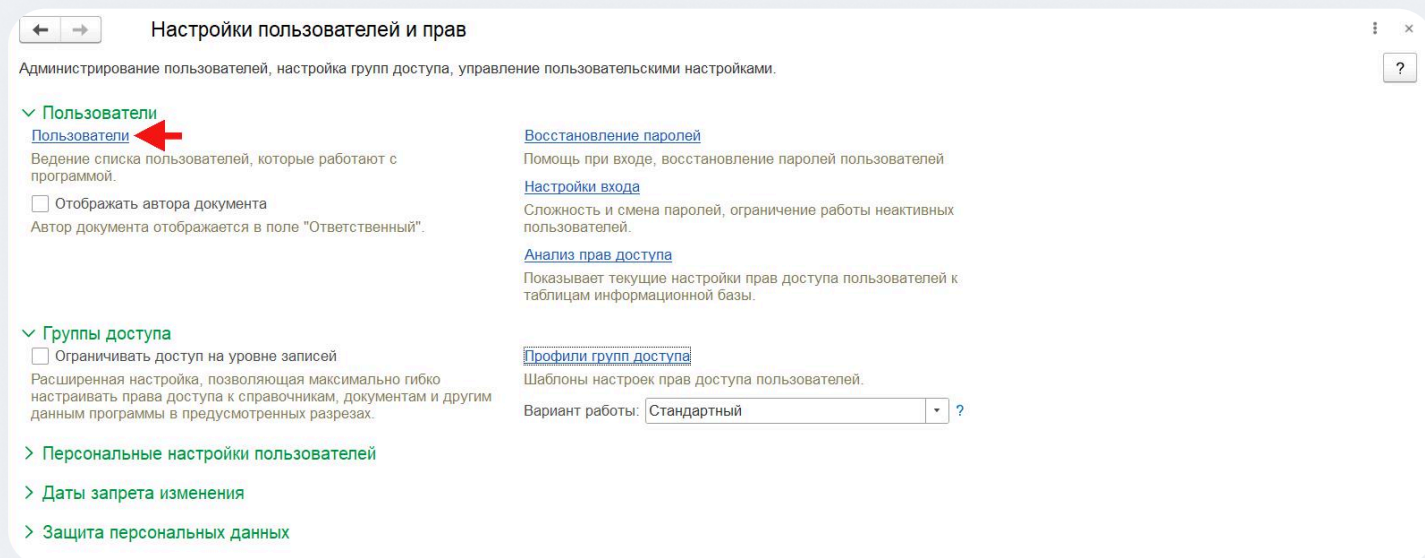
Создание нового профиля доступа

В открывшейся форме необходимо заполнить поле «Наименование» профиля доступа, например, «Загрузка документов от Вайт Тревел», затем в списке отметить роль — «Загрузка документов (Вайт Тревел)» и нажать команду «Записать и закрыть».



Назначение роли «Загрузка документов «Вайт Тревел» для профиля доступа

Созданный профиль доступа с ролью необходимо присвоить пользователю, который должен иметь доступ к загрузке документов от ООО «Вайт Тревел». В разделе «Администрирование» необходимо перейти по гиперссылке «Пользователи».



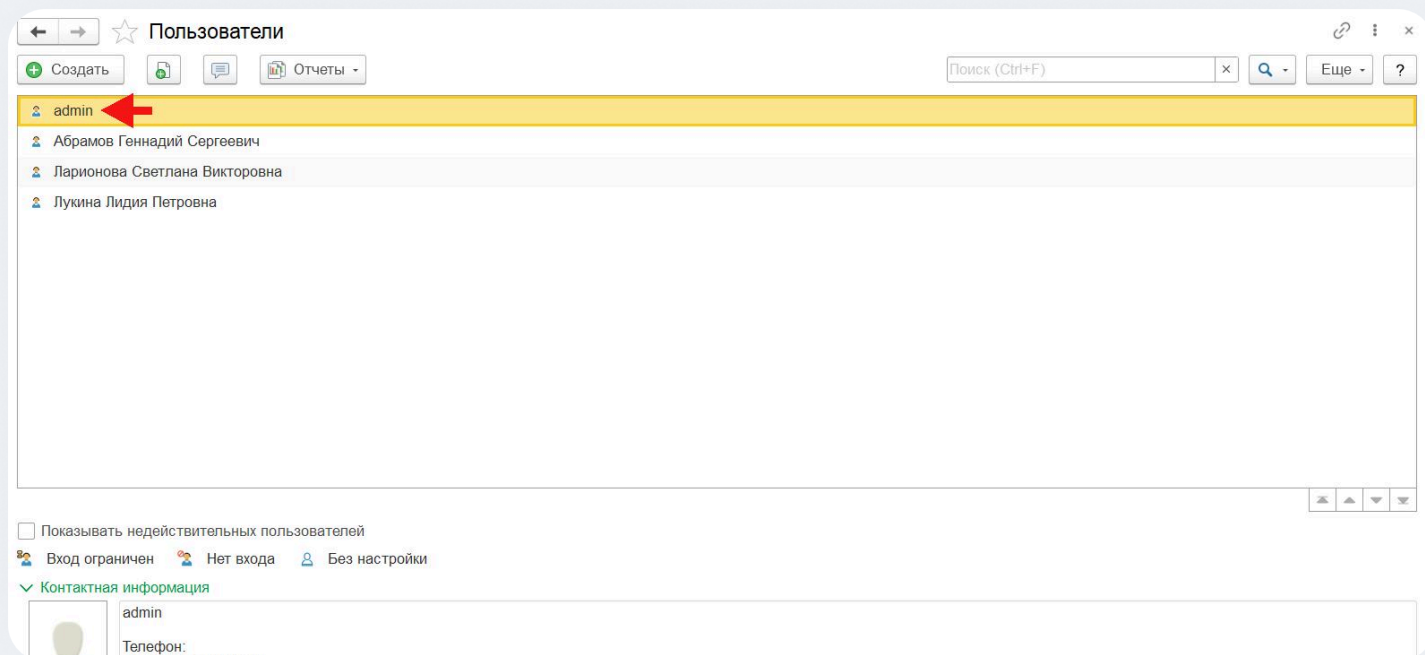
← → **Настройки пользователей и прав** ⓘ

Администрирование пользователей, настройка групп доступа, управление пользовательскими настройками. ⓘ

- ✓ **Пользователи**
  - [Пользователи](#) ←
  - Ведение списка пользователей, которые работают с программой.
    - Отображать автора документа
    - Автор документа отображается в поле "Ответственный".
  - [Восстановление паролей](#)  
Помощь при входе, восстановление паролей пользователей.
  - [Настройки входа](#)  
Сложность и смена паролей, ограничение работы неактивных пользователей.
  - [Анализ прав доступа](#)  
Показывает текущие настройки прав доступа пользователей к таблицам информационной базы.
  - [Профили групп доступа](#)  
Шаблоны настроек прав доступа пользователей.  
Вариант работы:  ?
- ✓ **Группы доступа**
  - Ограничивать доступ на уровне записей
  - Расширенная настройка, позволяющая максимально гибко настраивать права доступа к справочникам, документам и другим данным программы в предусмотренных разрезах.
- > **Персональные настройки пользователей**
- > **Даты запрета изменения**
- > **Защита персональных данных**

«Настройки пользователей и прав» — «Пользователи»

В открывшемся списке пользователей необходимо двойным кликом открыть карточку соответствующего пользователя.



← → ☆ **Пользователи** ⓘ

Создать 📄 🗨️ 📊 Отчеты - 🔍 Поиск (Ctrl+F) × 🔍 - ⌵ - ?

admin
Абрамов Геннадий Сергеевич
Ларионова Светлана Викторовна
Лукина Лидия Петровна

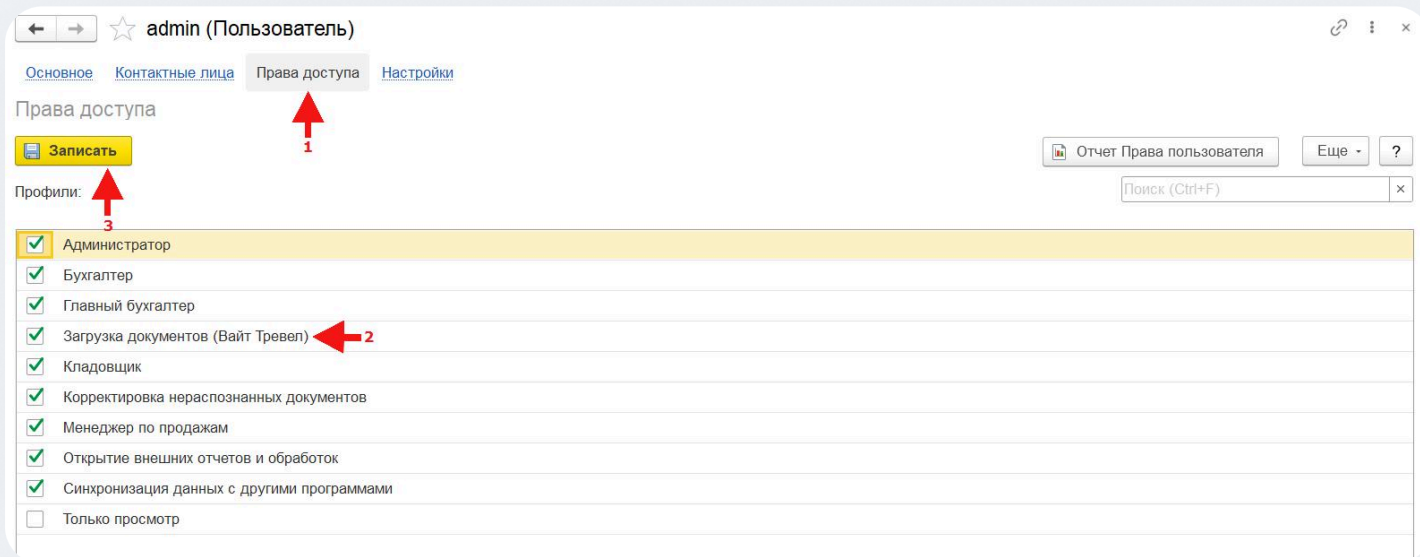
Показывать недействительных пользователей

👤 Вход ограничен 🚫 Нет входа 👤 Без настройки

✓ **Контактная информация**

admin  
Телефон: \_\_\_\_\_

В карточке пользователя необходимо перейти по гиперссылке «Права доступа», затем в списке отметить созданный ранее профиль, и нажать команду «Записать».



Назначение роли для пользователя

При корректном назначении прав доступа у пользователя отобразится модуль «Загрузка документов от Вайт Тревел» в разделе «Покупки» — подраздел «Сервис». Установка модуля завершена.



Проверка доступа к модулю в разделе «Покупки»