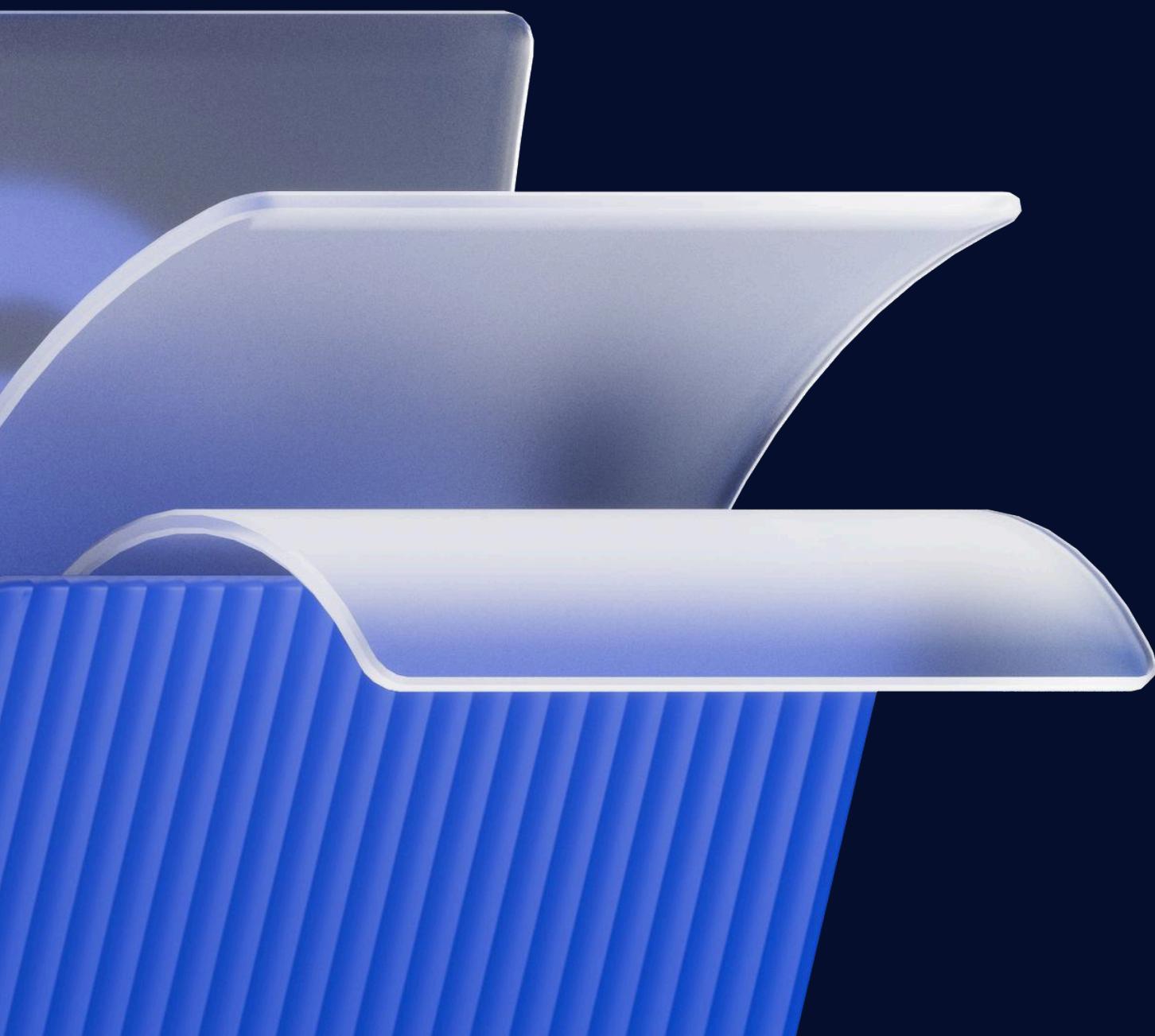




OneTwoTrip
для бизнеса

Памятка для бухгалтерии

Поможет разобраться в формировании
закрывающих документов



Закрывающие документы

По умолчанию мы отправляем закрывающие документы с разбивкой по дням покупки раз в месяц в течение 10 рабочих дней после отчётного периода. Их можете скачать в разделе «Документы» в личном кабинете.

Какие документы вы получите:

1

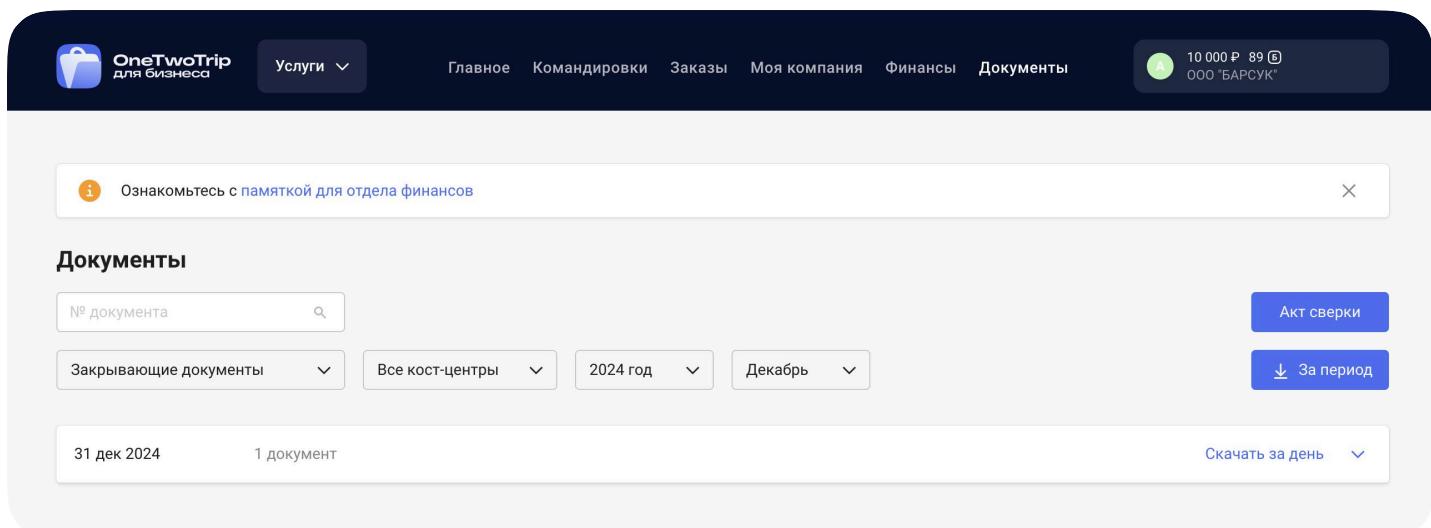
Акт на все услуги
(раз в месяц)

2

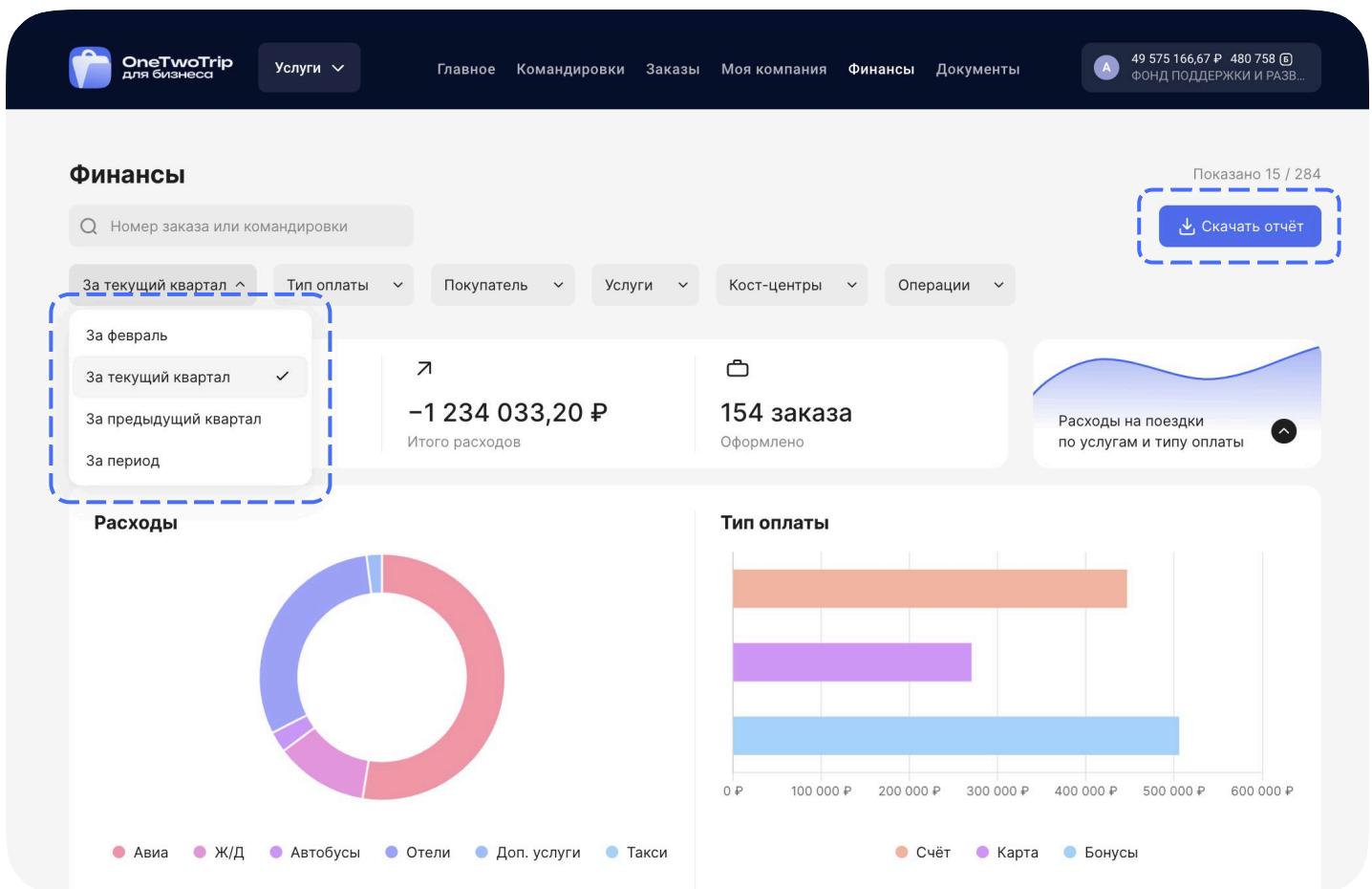
Счёт-фактуру
(раз в месяц)

3

Акт сверки
(раз в квартал)



Вы можете скачать финансовый отчёт и до окончания отчётного периода. Для этого перейдите в раздел «Финансы» и нажмите «Скачать отчёт»



The screenshot shows the 'Finance' section of the OneTwoTrip platform. At the top, there are several filter dropdowns: 'За текущий квартал' (selected), 'Тип оплаты', 'Покупатель', 'Услуги', 'Кост-центры', and 'Операции'. To the right of these is a button 'Скачать отчёт' (Download report) with a blue dashed border around it. The main area displays a summary: '-1 234 033,20 ₽' (Total expenditure) and '154 заказа' (154 orders). Below this is a chart titled 'Расходы' (Expenditure) showing a donut chart with segments for different categories. To the right is another chart titled 'Тип оплаты' (Type of payment) showing a horizontal bar chart with three bars: 'Счёт' (~450,000 ₽), 'Карта' (~280,000 ₽), and 'Бонусы' (~520,000 ₽).

Авиабилеты и ЖД билеты отображаются в актах днём выписки билета, отели — конечной датой проживания.

Мы высылаем оригиналы закрывающих документов по адресу, указанному в договоре

Отправляйте подписанные оригиналы почтой России по адресу: 129090, г. Москва, а/я 103. Если у вас изменился адрес, пожалуйста, сообщите об этом.

Если вы пользуетесь 1С и хотите упростить учёт документов, скачайте [модуль 1С](#) в разделе «Помощь» на нашем сайте. С его помощью вы сможете автоматически загружать закрывающие документы из личного кабинета в вашу учётную систему.

Мы также можем настроить получение закрывающих документов по ЭДО. Для этого отправьте название оператора ЭДО и ваш идентификатор нам в чат или на электронную почту. Мы пришлём приглашение для обмена документами.

Учёт НДС

НДС на приобретённые услуги указывается в закрывающих документах, если он предоставлен поставщиками. Ставка НДС не всегда равна процентной ставке — она зависит от вида услуги и формы налогообложения поставщика. Точный размер вы увидите в закрывающих документах.

Сейчас действуют следующие ставки:

Ставка налога

Случаи применения

0%

- Внутренние перевозки, где все пункты маршрута находятся за пределами Москвы и Московской области
- Авиаперевозки, если пункт отправления или назначения — Республика Крым, Севастополь, Калининградская область и некоторые города Дальневосточного федерального округа
- Международные авиарейсы
- Ж/д перевозки
- Проживание в гостиницах, в случае если отель с 01.07.22 по 30.06.27 перешел на льготную ставку НДС 0% для услуг проживания согласно пп. 19 ст. 164 НК РФ

Ставка налога

Случаи применения

0%

- Некоторые таксы, например, RI
-

5%

- Проживание в объектах размещения, если они работают по сниженной ставке НДС
-

7%

- Проживание в объектах размещения, если они работают по сниженной ставке НДС
-

10%

- Внутренние авиаперевозки, если все пункты маршрута находятся на территории Московской области и Москвы, за исключением маршрутов, указанных выше
 - Некоторые таксы, например, YQ
-

22%

- Сервисные услуги авиа и ж/д перевозок: сервис, питание, постельное бельё, пресса и т. д.
- Некоторые таксы, например, ZZ и YR

Ставка налога

Случаи применения

22%

- Проживание в объектах размещения на территории России, если они платят НДС
- Питание в объектах размещения, даже если поставщик платит НДС или перешёл на льготную ставку для услуг проживания
- Сервисный сбор агентства
- Услуги легкового такси

Наше агентство предоставляет только услуги бронирования, поэтому значения НДС в счёте-фактуре и акте различаются

В акте НДС указывается по всем операциям, в счёте-фактуре — только за наши услуги (сервисный сбор).

Таксы и сборы — это сборы поставщиков, по ним мы не предоставляем счёт-фактуру. Согласно законодательству Российской Федерации, агентство (посредник) не может выставлять счета-фактуры при продаже билетов.

Учёт НДС по билетам для сотрудников организаций значительно отличается от учёта НДС по товарам и услугам

Минфин РФ в письмах от 21.09.2012 № 03-07-11/393 и от 10.01.2013 № 03-07-11/01 пишет, что при покупке билетов для командировки нужно зарегистрировать* в книге покупок бланки строгой отчётности или их копии, в которых отдельно указан НДС. Они выдаются сотрудникам для заполнения отчёта о командировке.

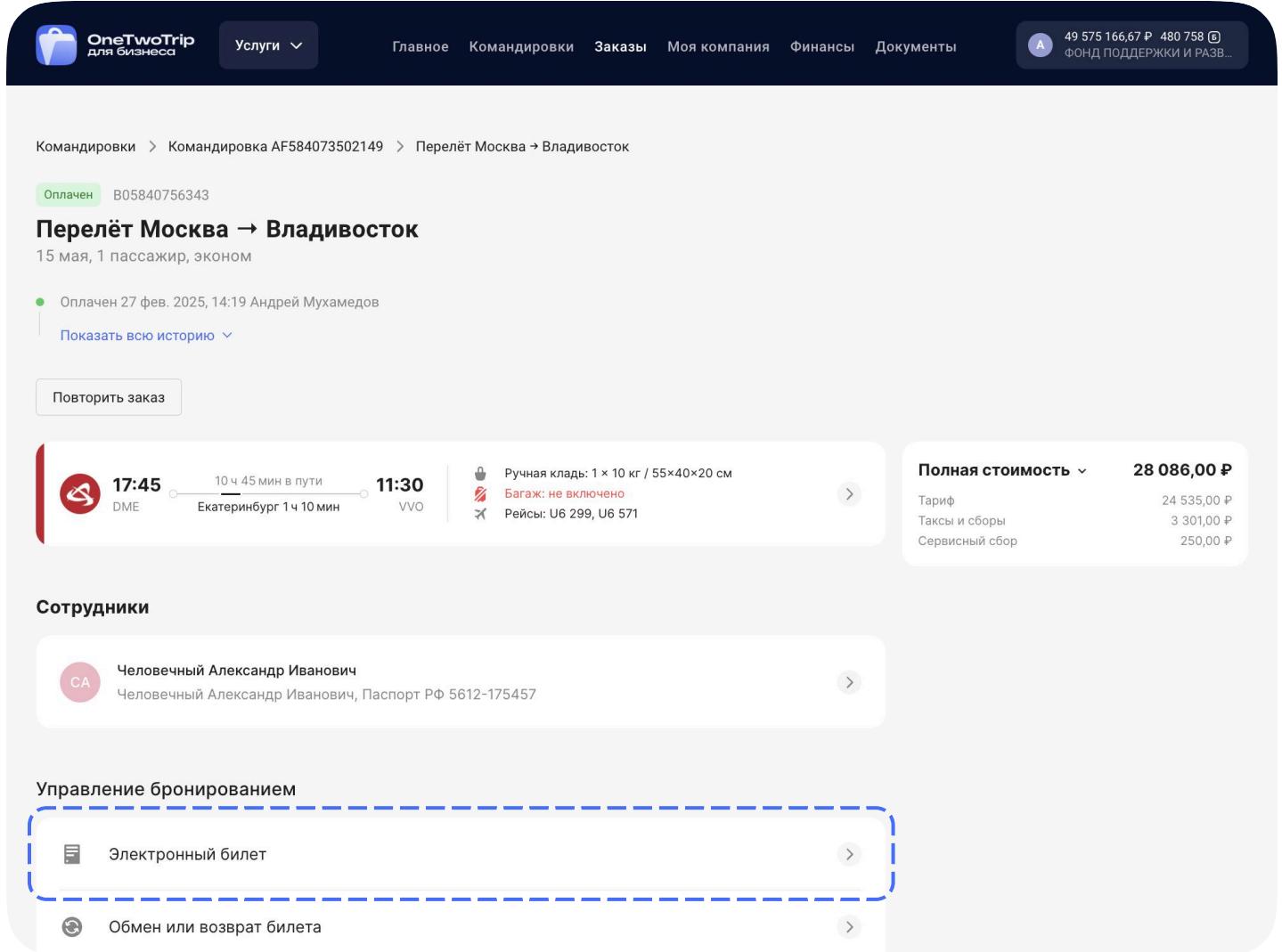
*Согласно п.18 Правил ведения книги покупок для расчёта НДС, утверждённых Правительством РФ от 26.12.2011 № 1137

Важно отметить, что счета-фактуры не являются основанием для возврата НДС по расходам на проезд. В письме УФНС по г. Москве от 10.01.2008 № 19-11/603 сказано, что при продаже авиабилетов счета-фактуры не выписываются. Также авиакомпания не имеет право выписывать счета-фактуры в случае продажи билетов физлицам и юрлицам для своих сотрудников через другие организации (агентства, с которыми у неё заключены агентские договоры).

Для учёта НДС по билетам внесите данные из маршрутных квитанций в книгу покупок

Скачать квитанции можно двумя способами:

1. Откройте раздел «Заказы» и нажмите «Электронный билет» (см. скриншот)
2. Зайдите в «Документы», выберите «Билеты и ваучеры» и загрузите нужный файл



Командировки > Командировка AF584073502149 > Перелёт Москва → Владивосток

Оплачено B05840756343

Перелёт Москва → Владивосток
15 мая, 1 пассажир, эконом

● Оплачено 27 фев. 2025, 14:19 Андрей Мухamedов
Показать всю историю ▾

Повторить заказ

17:45 DME 10 ч 45 мин в пути 11:30 VVO
Екатеринбург 1 ч 10 мин

Ручная кладь: 1 × 10 кг / 55×40×20 см
Багаж: не включено
Рейсы: U6 299, U6 571

Полная стоимость 28 086,00 ₽

Тариф	24 535,00 ₽
Такси и сборы	3 301,00 ₽
Сервисный сбор	250,00 ₽

Сотрудники

СА Человечный Александр Иванович
Человечный Александр Иванович, Паспорт РФ 5612-175457

Управление бронированием

Электронный билет
Обмен или возврат билета

Согласно п.2 приказа Минтранса РФ от 8 ноября 2006 года №134, билет — это документ строгой отчётности, приравненный к счёту-фактуре

Как заполнить книгу покупок:

Укажите информацию следующим образом:

1 графа Порядковый номер

2 графа 23, независимо от типа билета

3 графа Номер билета и дата покупки

4, 5, 6 графы Прочерк

7 графа Номер и дата покупки билета

8 графа

Дата принятия товара на учёт — соответствует дате авансового отчёта компании

9 графа

Название перевозчика, указанного в билете (ОАО «РЖД», ОАО «Аэрофлот», ОАО «Сибирские авиалинии» и т. д.)

10 графа

ИНН/КПП продавца. В билетах эта информация почти никогда не указывается, поэтому можно поставить прочерк. Но если ИНН есть, укажите его

11, 12, 13 графы

Прочерки

14 графа

Стоимость билета

15 графа

Сумма НДС, указанная в билете. Также в билете может быть отдельно указан НДС ТКП — он входит в НДС по авиаперевозке, и его нужно добавить к НДС авиакомпании. Это и будет общая сумма НДС по билету



ООО "Вайт Тревел", Тел: +7 (495) 646-83-62
Агент: OneTwoTrip LLP, IATA

БРОНИРОВАНИЕ
ПОДТВЕРЖДЕНО

КВИТАНЦИЯ ПО ЗАКАЗУ / ЭЛ. БИЛЕТ

ФИО ПАССАЖИРА / ДОКУМЕНТ
**CHELOVECHNYI ALEKSANDR
IVANOVICH / 5612175457**

ДАТА / ЗАКАЗ № / ТЕЛЕФОН ПОКУПАТЕЛЯ
покупки 27 ФЕВРАЛЯ 2025 Г. 11:19 /
B05840756343 / +79267***20

ВЫЛЕТ: 15 МАЯ 2025 Г.
17:45

АЭРОПОРТ ДОМОДЕДОВО
МОСКВА, РОССИЯ



Рейс# U6-200
Эл. билет# 000 7040374108
Бронь# vend742, "U6"
Авиакомпания Ural Airlines
Статус НК

Эконом (XPROW)
Осуществляет авиакомпания Ural Airlines
Багаж: Багаж не включён в тариф.
Ручная кладь: 1 багажное место 10kg на пассажира 55x40x20 см.

ПРИЛЁТ: 15 МАЯ 2025 Г.
22:15

АЭРОПОРТ КОЛЬЦОВО
ЕКАТЕРИНБУРГ, РОССИЯ



ВЫЛЕТ: 15 МАЯ 2025 Г.
23:25

АЭРОПОРТ КОЛЬЦОВО
ЕКАТЕРИНБУРГ, РОССИЯ



Рейс# U6-571
Эл. билет# 000 7040374108
Бронь# vend742, "U6"
Авиакомпания Ural Airlines
Статус НК

Эконом (NPROW)
Осуществляет авиакомпания Ural Airlines
Багаж: Багаж не включён в тариф.
Ручная кладь: 1 багажное место 10kg на пассажира 55x40x20 см.

ПРИЛЁТ: 16 МАЯ 2025 Г.
11:30

АЭРОПОРТ ВЛАДИВОСТОК
ВЛАДИВОСТОК, РОССИЯ



ВАЖНО

УКАЗАНО МЕСТНОЕ ВРЕМЯ ВЫЛЕТА/ПРИЛЁТА.
РЕКОМЕНДУЕМ ЗАРАНЕЕ ПРОВЕРЯТЬ ИНФОРМАЦИЮ О ТЕРМИНАЛЕ ВЫЛЕТА/ПРИЛЁТА НА ОНЛАЙН-ТАБЛО В АЭРОПОРТУ И УТОЧНЯТЬ УСЛОВИЯ ПРОВОЗА БАГАЖА И РУЧНОЙ КЛАДИ НА САЙТЕ АВИАКОМПАНИИ.

ТАРИФ АВИАКОМПАНИИ

НДС 10%

ТАКСА YR

НДС 10%

ТАКСА YQ

НДС 10%

ТАКСА YC

без НДС

СКИДКА ONETWOTRIP

без НДС

ИТОГО ЗА БИЛЕТ

включая НДС

24 535.00	RUB	Стоимость билета и НДС по нему
2 230.45	RUB	
1 981.00	RUB	
180.09	RUB	
825.00	RUB	
75.00	RUB	
495.00	RUB	
0.00	RUB	
-27 736.00	RUB	
0.00	RUB	
100.00	RUB	
2 485.54	RUB	



OneTwoTrip
для бизнеса

Если у вас возникнут вопросы,
напишите нам в чат личном кабинете
или на электронную почту
corporate@onetwotrip.com

Закрывающие документы

По умолчанию мы отправляем закрывающие документы с разбивкой по дням покупки раз в месяц в течение 10 рабочих дней после отчётного периода. Их можете скачать в разделе «Документы» в личном кабинете.

Какие документы вы получите:

1

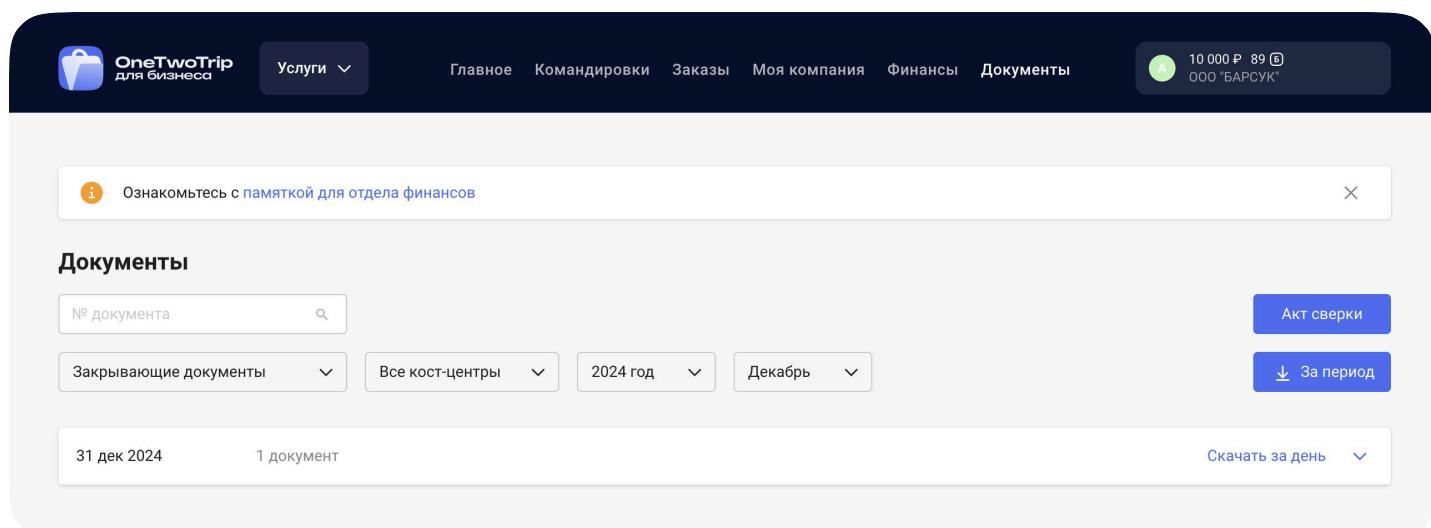
Акт на все услуги
(раз в месяц)

2

Счёт-фактуру
(раз в месяц)

3

Акт сверки
(раз в квартал)



Ознакомьтесь с [памяткой для отдела финансов](#)

Документы

№ документа

Закрывающие документы Все кост-центры 2024 год Декабрь

31 дек 2024 1 документ Скачать за день